

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>VIRLIN VICTORIA PATZAN RODRIGUEZ</u>	CUI:	<u>3622434840101</u>
Número de contrato:	<u>029-483-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>828-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>113585314</u>
Número de Factura:	<u>1910655223</u>	Serie:	<u>4A66A907</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,500.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 22,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>DEL 01/09/2025 AL 31/12/2025</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION Y FINANZAS DE LA DIRECCION GENERAL**

DEL DEPORTE Y LA RECREACION

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS** para **"El Departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en el control, registro y archivo de toda la documentación que ingresa al Departamento Administrativo.
2. Brinde apoyo con la recepción, control físico y digital del archivo general del Departamento Administrativo.
3. Brinde apoyo en la correcta distribución de documentos que ingresan al Departamento Administrativo.
4. Brinde apoyo en el trámite de las diferentes solicitudes administrativas del Departamento Administrativo.
5. Brinde apoyo en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por el Departamento Administrativo.
6. Brinde apoyo en la atención a usuarios internos y externos que requieran información o servicios relacionados con el Departamento Administrativo.

YIRLIN VICTORIA PATZAN RODRIGUEZ
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LIC. JOSUÉ MIGUEL FLETCHER ANDRADE
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)
Viceministerio del Deporte y la Recreación

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Noviembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name of Contractor (YIRLIN VICTORIA PATZAN RODRIGUEZ), Contract Number (029-483-2025-DGDR-MCD), Services (SERVICIOS TÉCNICOS), Invoice Number (1910655223), Monthly Honorariums (Q 5,500.00), Total Contract Amount (Q 22,000.00), CUI (3622434840101), Ministerial Agreement (828-2025), Contractor NIT (113585314), Series (4A66A907), Report Period (DICIEMBRE), and Contract Term (DEL 01/09/2025 AL 31/12/2025).

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION Y FINANZAS DE LA DIRECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para "El Departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación" del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se brindó apoyo en el control, registro y archivo de toda la documentación que ingresa al Departamento Administrativo.
• Se brindó apoyo con la recepción, control físico y digital del archivo general del Departamento Administrativo.
• Se brindó apoyo en la correcta distribución de documentos que ingresan al Departamento Administrativo.
• Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos de los sistemas, relacionados a cinco (5) expedientes.
• Se apoyó en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por el Departamento Administrativo.
• Se apoyó en la atención a usuarios internos y externos que requieran información o servicios relacionados con el Departamento Administrativo.

YIRLIN VICTORIA PATZAN RODRIGUEZ

Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Yirlin Victoria Patzan Rodriguez]

Firma de Contratista

LIC. JOSUÉ MIGUEL FLETCHER ANDRADE

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Decima Primera)

[Handwritten signature and blue circular stamp of Lic. Josué Miguel Fletcher Andrade]

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Decima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Diciembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name (VIRLIN VICTORIA PATZAN RODRIGUEZ), CUI (3622434840101), Agreement (828-2025), Services (SERVICIOS TÉCNICOS), Invoice (1910655223), Monthly fees (5,500.00), Total amount (22,000.00), and Department (DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION Y FINANZAS DE LA DIRECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION).

Objetivos del Contrato:

'EL CONTRATISTA' se compromete a prestar sus SERVICIOS para 'El Departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación' del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de documentos de compras de baja cuantía, cotización, para adquisición de bienes, obras y servicios que se requieran para el desarrollo de las actividades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
Se logró el correcto desarrollo de procesos de adquisición.
Se logró el seguimiento efectivo a las actualizaciones en materia de procesos de adquisiciones y contrataciones a través de la Dirección Normativa de Adquisiciones y Contrataciones del Estado aplicables a los objetos de la Sección de Compras.
Se logró brindar el apoyo en la Sección de Compras y las distintas unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros y contrataciones de obras y servicios en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de obras.
Se logró el desarrollo de lineamientos de los sistemas.
Se logró la pronta atención en los informes circunstanciados e informes relacionados a la programación.
Se logró el desarrollo de los lineamientos de ejecución de proyectos de compras a las distintas dependencias de fiscalización.

VIRLIN VICTORIA PATZAN RODRIGUEZ
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Virlin Victoria Patzan Rodriguez.

Firma de Contratista

LIC. JOSUÉ MIGUEL FLETCHER ANDRADE
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Handwritten signature and official stamp of Lic. Josué Miguel Fletcher Andrade, Director General del Deporte y la Recreación.

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)